

فرم های مورد نیاز برای برگزاری جلسه مجمع عمومی عادی سالیانه

مراجعه به سایت social.ostan-es.ir قسمت سازمان های مردم نهاد، راهنمای ثبت سازمان های مردم نهاد، نمونه فرم ها

✓ فرم صورتجلسه برگزاری مجمع عمومی عادی با ساختار عضو پذیر و امنایی (فرم شماره ۳)

✓ فرم صورتجلسه تعیین سمت اعضای هیات مدیره (فرم شماره ۴)

✓ در صورتی که هیات مدیره تصمیم به تغییر مفادی از اساسنامه منجمله: نشانی، اهداف، تعداد هیات مدیره و ... داشته باشد نیاز به برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده و تکمیل فرم شماره ۵ می باشد.

✓ لیست حاضرین در جلسه

❖ تمامی فرم ها در ۱ نسخه و اصل امضاء

تذکره: در صورتی که سمن جلسه مجمع عمومی فوق العاده با دستور کار تصویب طرح جدید اساسنامه برگزار نموده باشد، فرم ها و اساسنامه در ۲ نسخه باید آماده گردد.

مدارک مورد نیاز برای افراد جدید ورود:

مراجعه به سایت social.ostan-es.ir قسمت سازمان های مردم نهاد، راهنمای ثبت سازمان های مردم نهاد، نمونه فرم ها

❖ فرم مشخصات فردی + ۱ قطعه عکس برای هر نفر

❖ فرم استعلام پلیس امنیت + ۱ قطعه عکس برای هر نفر

❖ جدول مشخصات اعضاء (مشخصات اعضاء در جدول تایپ گردد).

❖ کپی شناسنامه و کارت ملی