

سوالات متداول.

سوالات متداول - اداره کل مدیریت بحران

- تلفن ۱۱۵ فوریت‌های پزشکی

- تلفن ۱۱۰ نیروی انتظامی

- تلفن ۱۱۲ جمعیت هلال احمر

- تلفن ۱۲۵ آتش نشانی

- تلفن ۱۱۵ فوریت‌های پزشکی

- تلفن ۱۱۰ نیروی انتظامی

- تلفن گویای ۱۳۴ هواشناسی

- تلفن گویای ۱۴۱ مدیریت راه‌های اداره کل راه‌داری و حمل و نقل جاده ای

- شعب جمعیت هلال احمر سراسر استان - واحدهای اورژانس شهری - واحدهای

آتش نشانی شهرداریهای سطح استان - مطالعه قانون مدیریت بحران که در سایت سازمان

مدیریت بحران کشور در دسترس می باشد

- کسب آموزشهای دوره ای تئوری و عملی از طریق جمعیت هلال احمر و آتش نشانی

- شناسائی و همکاری در رفع موارد پرخطر در محدوده شهر و روستا و محل زندگی

- بیمه نمودن اموال و دارائی ها در برابر حوادث

- اعطای کمکهای نقدی از طریق واریز به شماره حساب های رسمی اعلام شده از طریق

جمعیت هلال احمر و کمیته امداد حضرت امام خمینی(ره)

- اعطای کمکهای غیر نقدی و اقلام سالم و نو مورد نیاز زندگی در زمانهای مقرر به شعب

جمعیت هلال احمر سراسر استان

- ارسال درخواست به دستگاههای تخصصی از جمله ادارات محیط زیست - آب منطقه ای -

جهاد کشاورزی و ... بمنظور بررسی در کارگروه تخصصی که پس از تأیید و تصویب مورد حمایت از

طریق دستگاههای تخصصی قرار خواهد گرفت.

- از طریق ادارات دامپزشکی شهرستانها برای اخذ راهکارهای فنی پیشگیری و کنترل بیماری- آموزش - سمپاشی-واکسیناسیون و ...
- از طریق جهاد کشاورزی و مدیریت حفظ نباتات برای پایش و مراقبت - سم پاشی و کنترل آفات و بیماریهای گیاهی(ملخ-سن غلات-پروانه ... و ...) در مزارع و باغات
- مراجعه به سایت اطلاع رسانی جمعیت هلال احمر و سازمان آتش نشانی و تکمیل فرم عضویت داوطلبانه در بخشهای امدادی
- بیمه نمودن تمامی محصولات در برابر حوادث
- پیگیری از سازمان جهاد کشاورزی و دفاتر خدمات بیمه ای بانک کشاورزی
- توصیه به بیمه نمودن اماکن در برابر حوادث
- پیگیری از فرمانداری و بنیاد مسکن جهت بازدید و مساعدت در اعطای تسهیلات بانکی
- بیمه همگانی در بخشهای کشاورزی- اماکن مسکونی و سایر بخشها
- مطابق با بخشنامه و مصوبات هیأت دولت
- پیگیری از کارگروه های شهرستانی از طریق ادارات جهاد کشاورزی شهرستانها
- شهرداریها در خصوص حوادث شهری-اماکن-معابر و ...
- سازمان جهاد کشاورزی در خصوص قنوات-تأسیسات-اراضی زراعی و باغی و ...
- از شرکتهای گاز-برق-آب و فاضلاب و ... در خصوص حوادث مرتبط با شبکه ها

سوالات متداول - واحد آموزش

- ۱- اخذ گواهینامه صلاحیت از سامان مدیریت و برنامه ریزی استان اصفهان جهت برگزاری دوره های آموزشی کارمندان دولت
- ۲- ورود به سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) جهت شرکت در مناقصه مربوط به دوره های آموزشی در شش ماه اول هر سال
- ۳- شرکت در مناقصه بارگزاری شده در سامانه ستاد بر اساس حیطه آموزشی تعیین صلاحیت شده موسسات و مراکز آموزشی

سوالات متداول - دفتر امور شهری

ممنوعیت مندرج راجع به بند ۴ ذیل ماده ۱ لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷ در خصوص کارکنان شهرداری ها نیز اطلاق داشته و افاده عموم می نماید و نه تنها در شهرداری محل خدمت لکن سایر شهرداریها و نهادهای دولتی و کشوری را هم در بر می گیرد. شوراهای اسلامی شهر براساس تبصره ذیل بند ۱۴ ماده ۸۰ قانون شوراها می توانند اختیار تصویب و انجام معلات را تا میزان معینی با رعایت آئین نامه مالی شهرداری به شهردار واگذار نمایند. بنابراین شوراهای شهر باید معاملات را که اجازه انجام آنرا به شهرداری واگذار می نماید، حتما میزان و سقف آن معین باشد و در خصوص آن قسمت از معاملات را که مجوز نداده است شهرداری باید اجازه آنرا از شورا طی مصوبه ای اخذ نماید و مقید کردن معاملات برای همیشه توسط شوراهای اسلامی شهر بلاوجه می باشد. با عنایت به اینکه در اصل ۱۳۹ قانون اساسی و ماده ۴۵۷ قانون آئین دادرسی مدنی از عبارت اموال عمومی بکار گرفته شده است و شهرداریها هم جزء موسسات عمومی غیردولتی محسوب می شوند لذا علاوه بر رعایت مواد ۱۰ و ۲۰ آئین نامه مالی شهرداریها؛ برای ارجاع به داوری می بایست مصوبه هیات محترم وزیران اخذ و اصل ۱۳۹ قانون اساسی مدنظر قرار گیرد. با عنایت به اینکه پرداخت وجه نقدی توسط برنده مزایده به شهرداری در شرایط مزایده اعلام گردیده لذا شهرداری نمی تواند پس از برگزاری مزایده و تعیین برنده در کمیسیون معاملات، بهای مورد مزایده را بصورت اقساط دریافت نماید زیرا این امر موجب بر هم خوردن شرایط مزایده شده و تالی فاسد دارد. با توجه به تبصره ۳ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده قوانین و مقررات مربوط به اعطای تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه مربوط به شهرداری و دهیاری ملغی گردیده و از این حیث کلیه اشخاص اعم از حقیقی یا حقوقی مشمول عوارض متعلقه بوده و ملزم به پرداخت آن خواهند بود مگر اینکه به موجب قوانین لاحق و موخر بر قانون مالیات بر ارزش افزوده تخفیف یا معافیت پیش بینی شده باشد. در بند (ت) ماده ۲۳ احکام دائمی برنامه ششم توسعه، هرگونه تخفیف و بخشودگی عوارض شهرداری ها توسط دولت ممنوع شده و این ممنوعیت قابل تسری به قوانین مصوب مجلس شورای اسلامی نمی باشد. بنابراین قیمت (چ) ردیف ۲ ماده ۸۰ قانون برنامه ششم دائر بر اعطای معافیت هایی به افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره)، سازمان بهزیستی و خیرین مدرسه ساز قابل اجرا می باشد. یکی از وظایف شوراهای اسلامی شهر براساس بند ۱۲ ماده ۸۰ قانون شوراها، تصویب بودجه، اصلاح و متمم بودجه و تفریغ سالانه شهرداری و موسسات و سازمانهای وابسته به شهرداری با رعایت آئین نامه مالی شهرداری هاست. از طرف دیگر براساس تبصره مواد ۳۳ و ۳۴ آئین نامه مالی شهرداریها کلیه پرداختهای شهرداری در حدود بودجه مصوب با اسناد مثبت و با رعایت آئین نامه مالی و معاملات شهرداری بعمل می آید. بدیهی است بودجه شهرداری و شورا همه ساله با رعایت مقررات و ضوابط بودجه نویسی و پیش بینی ردیف های درآمدی- هزینه ای بوسیله شهردار تهیه و به تصویب شورای اسلامی شهر می رسد. هرگونه تغییر در بودجه مذکور یا دریافت و پرداختها نیز با پیشنهاد شهرداری و تصویب شوراها خواهد بود. شورای اسلامی شهر نمی تواند بدون رعایت مقررات قانونی مربوط و احکام آئین نامه های مالی و معاملاتی و بدون پیشنهاد شهرداری در ردیف بودجه تغییر دهد و طرح

های دارای بار مالی را برای شهرداری تصویب کند. حکم بند ۱۰ ماده ۵۵ قانون شهرداریها نیز که مستند تصویب بسیاری از طرح ها و پیشنهادهای هزینه ای است در چارچوب تفسیر موسعی که از آن می شود فاقد مبنای حقوقی است. بنابراین لازم است شوراهای اسلامی در این زمینه با دقت نظر بیشتری عمل نماید. "برهای اصلاحی و یا تعریضی" حکم تبصره ۶ ماده ۱۰۰ قانون شهرداری دلالت صریح یا ضمنی بر مجانی یا بلاعوض بودن آزاد سازی زمین واقع در طرح اصلاح یا احداث معبر ندارد. ضمن آنکه از لحاظ تقدم و تاخر تصویب مقررات، قانون نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی، عمرانی و نظامی دولت و قانون نحوه تقویم ابنیه، املاک و اراضی مورد نیاز شهرداریها و نیز قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرح های دولتی و شهرداریها موخر بر تصویب تبصره ۶ ماده ۱۰۰ می باشد و در مقام عمل قانون موخر اجرا می گردد.

تبصره (۴) ماده واحده قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرح های دولتی و شهرداریها مصوب ۲۸/۸/۱۳۶۷ و اصلاحات بعدی آن تحت شرایط مقرر در ماده (۴) و در مقابل موافقت با تقاضای صاحبان اراضی

برای استفاده از مزایای ورود به محدوده توسعه و عمران شهرات اما سرانه های مقرر در تبصره (۳) ماده (۱۰۱) قانون شهرداری برای تفکیک یا افزاز اراضی بیشتر از ۵۰۰ متر مربع واقع در محدوده و حریم شهر جهت تأمین سرانه فضاهای عمومی و خدماتی (تا سقف ۲۵%) و نیز تأمین اراضی مورد نیاز احداث شوارع و معابر عمومی شهر تا ۲۵% از باقیمانده اراضی) می باشد بنابراین دو قانون مذکور از نظر ماهیت باهم متفاوت بوده و هر کدام در جایگاه خود با رعایت شرایط مربوطه قابل اجراء می باشد.

شهرداری بایستی بر اساس طرح جامع و تفصیلی شهر نسبت به تعیین سرانه های عمومی و خدماتی اقدام نماید. در صورت هر گونه ابهام در تعیین این سرانه ها نسبت به استعلام از کمیسیون ماده (۵) شهرسازی و معماری استان اقدام گردد. همچنین برای تعیین سرانه های شوارع و معابر شهرداری باید با رعایت ضوابط و مقررات طرح تفصیلی شهر نسبت مورد نیاز سرانه را محاسبه نماید. در صورتی که با رعایت ضوابط طرح تفصیلی شوارع و معابر مورد نیاز بیشتر از ۲۰ درصد باقیمانده زمین گردد شهرداری موظف است نسبت به خرید سهم مازاد بر ۲۵ درصد اقدام نماید. خیر. کلیه اراضی و معابر و شوارع عمومی و خدماتی فقط در قالب تبصره (۳) این قانون از مؤدیان دریافت می شود و شهرداری مازاد بر سرانه های اعلام شده در تبصره (۳) نمی تواند هیچگونه در خواستی هنگام تفکیک اراضی مشمول ماده (۱۰۱) داشته باشد. زمین های کمتر از ۵۰۰ متر مربع دارای شرایط لازم برای اعمال ماده (۱۰۱) نمی باشند. منظور از اراضی در متن ماده واحده کلیه زمین ها اعم از دارای مستحذات و فاقد مستحذات واقع در محدوده یا حریم شهر با هر نوع کاربری که با رعایت حد نصاب های تفکیک و ضوابط و مقررات طرح جامع و تفصیلی مصوب شهر قابل تفکیک می باشد. وزارت راه و شهرسازی بر اساس طرح جامع و تفصیلی شهر با رعایت ضوابط و مقررات این طرح ها، نسبت به تعیین سرانه های مذکور در قانون به هنگام تفکیک اقدام خواهد نمود و پس از آن اراضی عمومی و خدماتی و شوارع و معابر در اختیار شهرداری قرار خواهد گرفت. خیر صرفا اراضی دارای سند شش دانگ می توانند بر اساس قانون مذکور تفکیک

گردند. چنانچه مالک متقاضی تفکیک یا افراز املاک مذکور وفق کاربری مصوب طرح های توسعه شهری باشند با رعایت حدنصاب تفکیک برای کاربری مصوب مطابق ضوابط و مقررات مربوطه، تفکیک اراضی یادشده بلا مانع است. با توجه به نظریه شماره ۴۴۵۹۹/۳۰/۹۰ مورخ ۲/۹/۹۰ شورای محترم نگهبان تسری تبصره (۴) این قانون به موقوفات خلاف موازین شرع تشخیص داده شده است. در هر صورت اجرای ضوابط و مقررات طرح های توسعه شهری برای این اراضی طبق ضوابط جاری الزامی است و سرانه های شوارع و معابر و خدماتی باید تأمین شود. بدیهی است مالکیت این اراضی (سرانه ها) همچنان در اختیار اداره اوقاف قرار دارد. به هر گاه مالک زمینی با مساحت بیش از ۵۰۰ متر مربع و دارای سند شش دانگ که در عملیات تفکیک قبلی، حقوق قانونی شهرداری را طبق ضوابط پرداخت نموده است، متقاضی تفکیک باشد، با رعایت سایر قوانین و مقررات و لحاظ نمودن حقوق طرفین (در تعیین سرانه ها و واگذاری سرانه های قبلی به عنوان بخشی از سرانه تأمین شده، لحاظ گردد)، مشمول ماده (۱۰۱) می گردند. طبق تبصره (۴) ماده واحده مذکور، در مواردی که امکان تأمین شوارع و معابر و سرانه های عمومی و خدماتی از زمین وجود نداشته باشد شهرداری می تواند معادل قیمت این اراضی را با نظر یک کارشناس رسمی دادگستری از مالک دریافت نماید. بدیهی است اخذ وجه سرانه در اجرای تبصره (۴) الزاما با تصویب شورای اسلامی شهر میسر می باشد. البته این موضوع شامل گذرها و شوارع طرحهای توسعه شهری نبوده و ضوابط آنها باید دقیقاً رعایت گردد. وجوه و سرانه های مذکور به تناسب میزان قدرالسهم ها صرفاً باید برای تأمین سرانه فضای عمومی و خدماتی و همچنین تأمین اراضی مورد نیاز احداث شوارع و معابر عمومی شهر هزینه گردد. مطابق تبصره (۴) ذیل ماده (۱۰۱) قانون شهرداری ها ((کلیه اراضی حاصل از تبصره (۳) متعلق به شهرداری است. لذا قائل شدن سهم برای سایر دستگاهها از سرانه های موضوع تبصره (۳) بر خلاف نص صریح قانون است. مضافاً مالکیت امری مطلق و دائمی است لذا استثناء و یا کسر و تخصیص از آن مستلزم صراحت قانونی است که در ماده (۱۰۱) اصلاحی چنین استثنائی ملاحظه نمی شود. همچنین قانون گذار شیوه تملک اراضی و املاک مورد نیاز سایر دستگاههای اجرایی را در لایحه قانونی نحوه خرید و تملک اراضی و املاک برای اجرای برنامه های عمومی، عمرانی و نظامی دولت مصوب ۱۷/۱۱/۵۸ معرفی نموده و تملک مجانی مغایر با اراده قانون گذار می باشد. افراز املاک مشاع صرفاً موجب تجزیه ملک و خروج مالکیت ها از مشاعی است برغم مالکیت اختصاصی که برای هر یک از مالکین قطعات افرازی حاصل می گردد شهرداریها مکلف به تأمین معابر و شوارع مورد نیاز در محدوده مورد افراز و تأمین سرانه فضاهای عمومی و خدماتی جهت کلیه قطعات سهمی خواهان و خواندگان افراز خواهد بود. بنابراین معابر و شوارع و سرانه های فضاهای عمومی و خدماتی موضوع این ماده قانونی از کل شش دانگ ملک مورد افراز با تفکیک و از سهم کلیه مالکین مشاعی اعم از خواهان و خواندگان به نسبت سهم آنها در یافت می گردد.

سوالات متداول - دفتر امور روستایی

بر اساس آیین نام استخدامی دهیارها بکارگیری نیروی قراردادی مدت معین بر اساس قانون کار و صرفاً از طریق آزمون امکان پذیر است. رسیدگی به تخلفات دهیاران هیات رسیدگی به تخلفات

اداری استانداری و کارکنان دهیاریها کمیته انضباط کارکنان میباشد. دهیار توسط شورای اسلامی روستا انتخاب ولی حکم انتصاب توسط بخشدار صادر میشود. با توجه به عدم تخصیص اعتبار از محل تفاهم نامه های مربوطه و از محل صندوق توسعه ملی که در سالهای قبل از طریق ثبت نام در سایت کارا پرداخت میگردد در حال حاضر چنین امکانی وجود ندارد. ارسال درخواست جهت نوع فعالیت مورد نظر و میزان سرمایه گذاری در قالب طرح مورد نظر به دفتر امور روستایی برای پیگیری های بعدی. با عنایت به مفاد ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده ۸۰ قانون شوراها مصوب ۱۱/۷/۹۶ هیأت وزیران می بایست در این مورد از نماینده جایگزین شورای شهرستان جهت شرکت در جلسات هیئت تطبیق دعوت شود. با توجه به اینکه در روستا متولی امور اجرایی دهیاری است و بر اساس مفاد مواد ۹۱ و ۹۵ قانون شوراها در خصوص اقدامات برخلاف وظایف مقرر و عدم دخالت شوراها در امور اجرایی، واگذاری و مصوبات شوراها در باره موضوع مطروحه خارج از اختیارات شورا محسوب و خلاف مقررات می باشد مضافاً اینکه مستند به ماده ۵۳ و ۵۴ و ۵۵ آیین نامه مالی دهیاری ها، در صورت وجود اموال عمومی، دهیاری عهده دار حفاظت و مهیا ساختن آن برای استفاده عموم است و مکلف است در صورت عدم امکان استفاده عمومی با تشخیص شورا جزء اموال اختصاصی منظور و طبق مقررات آن را به ثبت برساند. ماده ۱۲ آیین نامه داخلی شورای اسلامی روستا مصوب مورخ ۵/۵/۱۳۸۴ اعلام شده جلسات شورا به طور مستمر ماهی چهار بار تشکیل می شود. از آنجا که ماده ۱۴ آیین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراها را شورای اسلامی روستا و نحوه انتخاب دهیار مصوب مورخ ۱۱/۱/۱۳۷۸ می باشد، و آیین نامه داخلی شورا مقدم بر آیین نامه اجرایی است لذا چهار جلسه در ماه می بایست ملاک عمل قرار گیرد

فقط از طریق آدرس سایت rdcir.ir بارگذاری مدارک مثبت توسط شخص متقاضی.

از طریق سایت سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور و همچنین ارائه مدارک متقاضی به دهیاری داری پایگاه و یا خودروی آتش نشان و تکمیل فرمهای درخواست متقاضی و فرم تعهد دهیار و ارسال مدارک به دفتر روستایی استانداری اصفهان.

دهیاریهای درجه ۵ و ۶ و روستاهای مرکز دهستان و روستاهای دارای پایگاه آتش نشانی

رعایت حداقل استانداردهای پایگاه آتش نشان روستایی اعلام شده توسط دفتر امور روستایی

تفاهم نامه فی مابین هیاریهای تحت پوشش پایگاه آتش نشانی مبنی بر مشارکت در هزینه های جاری پایگاه آتش نشان

گذراندن مصوبه تصویب شده شورای اسلامی روستای متقاضی نیروی ثابت آتش نشان

برگزاری آزمون زیر نظر دفتر امور روستایی از بین متقاضیان ثبت نام شده

سوالات متداول - دفتر امور بانوان

تسهیلات ویژه بانوان و شرایط پرداخت شامل جامعه هدف، مبلغ تسهیلات و ... طی تفاهم نامه‌های ملی معاونت امور زنان و خانواده ریاست جمهوری با بانک‌های عامل به این دفتر ابلاغ می‌گردد. دستگاه‌های اجرایی حامی زنان سرپرست خانوار کمیته امداد امام خمینی(ره) و بهزیستی می‌باشند. ضمن ورود به سامانه www.moi.ir و دریافت اطلاعات لازم جهت تأسیس سازمان مردم نهاد به واحد امور اجتماعی فرمانداری‌ها یا استانداری مراجعه نمایید.

نظارت و انجام مطالعات، تحقیقات و پژوهش در زمینه شناخت مسائل و مشکلات زنان

بررسی مطالعه و تحقیقات در زمینه شناخت باورهای سنتی زنان در سطح استان به ویژه ایلات و عشایر قومی.

مطالعه و بررسی اطلاعات و تحقیقات بعمل آمده در جهت ارتقاء و بالندگی در مشارکت‌های مردمی

تشریک مساعی با کارشناسان به منظور تنظیم آیین نامه‌ها و بخشنامه‌های لازم در رابطه با ترویج فرهنگی پویا و متناسب با سنت‌های قومی استان

نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات به منظور رفع تبعیض در بین استان

طرح‌های تشویق زنان به استفاده از آموزش‌های لازم مانند سوادآموزی و تعلیمات حرفه‌ای و اجتماعی

ایجاد هماهنگی در دستگاه‌های ذیربط به منظور بررسی و شناخت امکانات و تسهیلاتی که می‌توان در اختیار بانوان قرار دهند.

انجام هماهنگی‌های لازم با مراکز ذیربط به منظور تهیه گزارش‌های دقیق از وضعیت موجود زنان در منطقه و ارائه گزارش‌های تحلیلی به منظور امکان توسعه فرهنگی و اجتماعی آنان

ایجاد ارتباط با مراکز علمی تحقیقاتی پژوهشی و دستگاه‌های ذیربط استان به منظور تهیه و تدوین طرح‌های کاربردی در راستای اعتلای فرهنگی و اجتماعی بانوان استان.

تعیین اولویت‌ها در ایجاد مراکز فرهنگی رفاهی و ... مخصوص بانوان باتوجه به امکانات و ضرورت‌های موجود با همکاری دیگر سازمان‌های مسئول.

سوالات متداول - اداره کل امور اداری و مالی

پس از اعلام سازمان سنجش آموزش کشور و در صورت تایید مرحله اول زمان مصاحبه افراد از طریق سایت وزارت کشور در استانداری اطلاع رسانی خواهد شد. طبق قانون مدیریت خدمات کشوری، هرگونه بکارگیری نیروی جدید، پس از انتشار آگهی استخدام، سیر مراحل مربوطه انجام خواهد شد. پس از ابلاغ سهمیه سالیانه (معمولا در اوایل سال)، ثبت نام افراد از طریق وب سایت استانداری و تکمیل [فرم الکترونیک مربوطه](#) و طی مراحل اداری انجام خواهد شد. هرگونه افزایش حقوق افرادی که در سنوات گذشته بازنشسته شده اند پس از ابلاغ مصوبه و دستورالعمل مربوطه توسط سازمان بازنشستگی کشوری انجام و حقوق مربوطه نیز توسط آن سازمان واریز خواهد شد.

۱- مراجعه به دادگستری و دریافت گواهی انحصار وراثت و یا اصل گواهی وراثت سازمان بازنشستگی از روی پرونده کارگزینی مرحوم

۲- گواهی فوت صادره از سازمان ثبت احوال

۳- گواهی پزشکی قانون مبنی بر تعیین علت فوت

۴- گزارش مشروح حادثه (در صورتی که فوت به علت حادثه باشد) که توسط مراجع ذی صلاح انتظامی یا قضایی تنظیم و نام بیمه شده متوفی در آن قید شود.

۵- کپی از تمام صفحات شناسنامه مرحوم

۶- کپی از کارت ملی مرحوم

۷- ارائه شماره حساب شبا از وراثت باتاییدیه از بانک مربوطه و یا داشتن وکالت محضری از وراثت

۱- مراجعه به امور اداری و دریافت فرم کمک هزینه فوت

۲- گواهی فوت صادره از سازمان ثبت احوال

۳- ارائه گواهی انحصار وراثت و یا اصل گواهی وراثت سازمان بازنشستگی از روی پرونده کارگزینی مرحوم

۴- کپی از تمام صفحات شناسنامه مرحوم

۵- کپی از کارت ملی مرحوم

۱- مراجعه به امور اداری و دریافت فرم کمک هزینه ازدواج

۲- کپی از صفحات اول و دوم قبالة ازدواج

۳- کپی از حکم کارگزینہ کارمند یا بازنشسته

۴- کپی از تمام صفحات شناسنامه عروس و داماد

۵- کپی از کارت ملی عروس و داماد

۱- مراجعه به امور مالی و درخواست کاندیدای ابطال کردن فرد تحت تکفل

۲- مراجعه به یکی از نمایندگی‌های بیمه سلامت و حذف نهایی فرد تحت تکفل و دریافت نامه افراد تحت تکفل

۳- مراجعه به استانداری و تحویل نامه افراد تحت تکفل

۱- مراجعه به امور مالی و دریافت فرم افزایش عائله

۲- مراجعه به یکی از نمایندگی‌های بیمه سلامت و تایید نهایی فرد تحت تکفل و دریافت نامه افراد تحت تکفل

۳- مراجعه به استانداری و تحویل نامه افراد تحت تکفل

صورت مجلس تحویل موقت

۱- مفاصا حساب بیمه

۲- صورت وضعیت قطعی

صورت مجلس تحویل قطعی کلیه متقاضیان شرکت در مناقصه پشتیبانی خودروی استانداری و فرمانداری های تابعه می تواند از طریق سامانه تدارکاتی الکترونیکی دولت در اواخر اسفند ماه و اوایل فروردین ماه هر سال پیگیری و اقدام نمایند.